

ORIGINALE/ORIGINÈL

COMUN GENERAL DE FASCIA

PROVINCIA DI TRENTO



COMUN GENERAL DE FASCIA

PROVINCIA DE TRENT

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVA / UNITÀ ORGANISATIVA:</b>	<b>SERVIZI LINGUISTICI E CULTURALI SERVIJES LINGUISTICS E CULTURÈI</b>
<b>PIANO DEI CONTI FINANZIARIO / PIAN DI CONC FINANZIÈL:</b>	<b>1.3.2.2.999</b>
<b>CAPITOLO / CAPITOL:</b>	<b>2234/S art. 6</b>
<b>RESPONSABILE / RESPONSABILA</b>	<b>dott.ssa / d.ra Evelyn Bortolotti</b>

**Determinazione N. 328 /2021**  
**Determinazion N.**

**Assunta il 19.11.2021**  
**touta ai**

OGGETTO: "Piano organico degli interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2021" (L.P. 6/2008). Modifica del contratto in corso di validità relativo all'incarico alla ditta Filmart S.r.l. di Moena per il servizio di riprese video generiche e assistenza tecnica video e comunicazione per l'anno 2021 per un importo complessivo di Euro 4.065,75+IVA di legge. CIG n. ZA933FE811

*SE TRATA: "Pian organich di intervenc de politica linguistica e culturèla per l'an 2021" (L.P. 6/2008). Mudament de l'encèria en esser a la firma Filmart S.r.l. da Moena de meter a jir l servije generich per tor jù e de assistenza tecnica video e comunicazion per l'an 2021 per na suma de en dut Euro 4.065.75+SVE de lege. CIG n. ZA933FE811*

## **DETERMINAZIONE/ DETERMINAZION N. 328/ 2021**

OGGETTO: "Piano organico degli interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2021" (L.P. 6/2008). Modifica del contratto in corso di validità relativo all'incarico alla ditta Filmart S.r.l. di Moena per il servizio di riprese video generiche e assistenza tecnica video e comunicazione per l'anno 2021 per un importo complessivo di Euro 4.065,75+IVA di legge. CIG n. ZA933FE811

LA RESPONSABILE DELL'U.O.  
DEI SERVIZI LINGUISTICI E CULTURALI:

visti e richiamati:

- la L.P. 16 giugno 2006, n. 3 e s.m. sulla "riforma istituzionale" in Trentino, che, all'art. 19, ha previsto il Comun general de Fascia (C.g.F.) quale nuovo ente esponentiale e rappresentativo della comunità ladina di minoranza etnico-linguistica insediata in Val di Fassa;
- la successiva L.P. 10 febbraio 2010, n. 1, che ha costituito il C.g.F. e ha approvato il suo statuto;
- il Decreto n. 234 del 30 dicembre 2010, con cui il Presidente della Provincia autonoma di Trento ha trasferito al C.g.F. le prime funzioni amministrative secondo l'art. 8 della L.P. n. 3/2006 e s.m. a decorrere dall'1 gennaio 2011;
- la Legge Provinciale n. 14/2014 e in particolare l'art. 19 con cui è stato introdotto l'obbligo per gli enti locali di applicare le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- la L.R. 22/2015 e in particolare l'art. 10 con cui è stato disposto che la Provincia Autonoma di Trento provveda a disciplinare l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio per gli enti locali nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 – octies dell'art. 79 dello Statuto di Autonomia della Regione Autonoma Trentino Alto Adige – Sudtirolo, in base al quale dal 01 gennaio 2016 cessano di avere efficacia le disposizioni legislative e regolamentari della Regione, incompatibili con le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011;
- il "Codice degli Enti Locali" – (C.E.L.) sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con la L.R. 3 maggio 2018, n.2;
- il Regolamento di contabilità approvato dal Consei General con la deliberazione n.3/2020 del 23 aprile 2020;
- il bilancio di previsione del C.g.F. per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023, approvato dal Consei General con la deliberazione n. 6/2021 del 29 marzo 2021 e s.m.;
- il P.E.G. per il 2021, che il Consei de Procura ha approvato nella sua parte finanziaria con la deliberazione n. 28/2021 del 31 marzo 2021 e s.m.;
- la deliberazione n. 48/2012 del 21 giugno 2012 successivamente modificata e integrata con la deliberazione n. 19/2013 del 5 marzo 2013 con cui il Consei di Ombolc ha aggiornato e ridefinito gli atti e le funzioni gestionali attribuiti alla competenza dei Responsabili delle varie Unità Organizzative del C.g.F.;

accertato che, in base a tali atti, l'adozione di questo provvedimento rientra nelle competenze gestionali affidate dal Consei di Ombolc alla sottoscritta, Responsabile dell'U.O. dei Servizi Linguistici e Culturali del Comun general de Fascia;

premesso che il Comun general de Fascia, in base al comma 1 dell'articolo 3 del suo statuto approvato con la L.P. 10 febbraio 2010, n. 1, "cura gli interessi [della comunità insediata nella Valle di Fassa] e ne promuove lo sviluppo e la tutela secondo le finalità espresse all'articolo 2" che, alla lettera b) del comma 1, indica espressamente come finalità dell'ente "la piena tutela e la promozione dell'identità, della lingua e della cultura ladina, promuovendo altresì il senso di appartenenza dei cittadini alla comunità ladina dolomitica (...)";

premesso che con la deliberazione n. 18/2020 del 27 novembre 2020 il Consei General ha approvato il "Piano organico degli interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2021" previsto dall'art. 26 della succitata L.P. n. 6/2008 e s.m. e i. che, nella Sezione Ia, "Interventi a sostegno dell'informazione in lingua ladina – Piano dell'Informazione (art. 23)", prevede il conferimento di un incarico per servizi a chiamata e generici per la realizzazione di prodotti video da trasmettere sui canali della programmazione ladina, sia televisivi (TML – canale 642) sia su web (social media canale YouTube Tv Ladina, Facebook pagina Tv Ladina e pagina istituzionale dell'Ente);

richiamata la determinazione n. 136/2021 di data 26.04.2021 avente a oggetto "Piano organico degli interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2021 (L.P. 6/2008). Affidamento alla ditta Filmart S.r.l. di Moena di fornire il servizio di riprese generiche e assistenza tecnica video e comunicazione per l'anno 2021" con cui la Responsabile dell'U.O. dei Servizi Linguistici e Culturali del Comun general de Fascia ha affidato alla ditta Filmart S.r.l. di Moena (C.F. e Partita IVA 02280390226) la fornitura del servizio di riprese video generiche e assistenza tecnica video e comunicazione per l'anno 2021, poiché si riteneva necessario avere a disposizione una ditta di servizi esperta nel settore e con conoscenza della lingua ladina che, a richiesta/chiamata, intervenisse per le riprese e la postproduzione di eventi, manifestazioni teatrali, clip e brevi programmi, comprensivi in alcuni casi anche di format/film da concepire in collaborazione con il C.g.F. e che fornisse ai Servizi Linguistici e Culturali consulenza tecnica nel campo video-comunicativo, per un costo totale di Euro 15.640,80 + IVA;

dato atto che è stato ormai impiegato tutto il monte ore stimato e messo a gara per le prestazioni previste dal contratto;

ritenuto pertanto opportuno, ai sensi dell'art. 27, comma 2, lett. b della L.P. 9 marzo 2016, n. 2, procedere a una modifica dell'incarico di servizi precedentemente stipulato per potersi avvalere anche per le iniziative previste per i mesi di novembre e dicembre del 2021 dei servizi su descritti, la cui conduzione rientra fra gli obiettivi statutarî di questo Ente;

ravvisata in particolare la necessità:

- di potersi avvalere fino alla fine dell'anno 2021 della consulenza tecnica della ditta Filmart S.r.l. per la valorizzazione dei prodotti video del Comun general sui social media;
- di riprendere, produrre e postprodurre ulteriori materiali per il canale televisivo e Youtube TV Ladina, in considerazione del fatto che le attività e gli interventi che verranno condotti da ora sino a fine anno non verrebbero altrimenti adeguatamente valorizzati e diffusi;

stimato che le ore supplementari di servizio richieste ammontano a circa 117;

rilevato che ricorrono le condizioni di ammissibilità per la modifica del contratto durante il periodo di validità, di cui al comma 2, lett. b dell'art. 27 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2, in quanto:

- un cambiamento del contraente risulta impraticabile per motivi economici o tecnici;
- l'aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale;

vista pertanto la disponibilità della ditta Filmart S.r.l. di Moena (richiesta con prot. n. 4929 di data 17.11.2021) a fornire il servizio di riprese video generiche e assistenza tecnica video e comunicazione per l'anno 2021 per ulteriori 117 ore allo stesso prezzo e condizioni come da capitolato del precedente incarico affidato con Determinazione n. 136/2021 di data 26.04.2021, e precisamente al costo orario di Euro 34,75 + IVA di legge per un costo complessivo di Euro 4.065,75 + IVA 22%, come da comunicazione di data 17.11.2021, acquisito a prot. n. 4949 del 18.11.2021;

evidenziato che per tali prestazioni è stato acquisito il **CIG ZA933FE811** e che prima di disporre qualsiasi pagamento si dovrà acquisire il DURC che attesti la regolarità contributiva e previdenziale della ditta fornitrice, mentre si dispone già della documentazione necessaria ai fini della tracciabilità dei pagamenti secondo l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

accertata la disponibilità dei fondi sul cap. 2234, art. 6 (p.c.f. 1.3.2.2.999) del bilancio di previsione 2021 del Comun general de Fascia;

vista infine la necessità di dematerializzare progressivamente i documenti della Pubblica Amministrazione favorendo la creazione di documenti digitali come previsto, tra l'altro, dal Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;

#### D E T E R M I N A:

1. di affidare, a modifica del contratto in corso di validità affidato con Determinazione n. 136/2021 di data 26.04.2021 per i motivi specificati in premessa e ai sensi della normativa vigente, un incarico per ulteriori 117 ore di servizio di riprese video generiche e assistenza tecnica video e comunicazione per l'anno 2021 allo stesso prezzo e alle condizioni come da capitolato del precedente incarico, per un importo di Euro 4.065,75 + IVA 22%;
2. di impegnare a tal fine sul **cap. 2234, art. 6 p.c.f. 1.3.2.2.999** la spesa complessiva di **Euro 4.960,22** lordi imputandola in considerazione dell'esigibilità dell'obbligazione giuridica all'esercizio 2021;
3. di dare atto che il contratto sarà stipulato nella forma di scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali e in conformità a quanto previsto dall'art. 15, comma 3 della L.P. 23/1990;
4. di liquidare la spesa di cui al precedente punto 2 alla conclusione dell'incarico, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità fiscale, regolarità contributiva e assicurativa e previa verifica da parte della Responsabile dell'U.O. dei Servizi Linguistici e Culturali della regolare esecuzione dell'incarico;
5. di trasmettere questa Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario affinché registri l'impegno di spesa ed esprima su di esso il visto di regolarità contabile al quale è subordinata la sua efficacia, ai sensi del vigente Regolamento di contabilità.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**LA RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA**  
**LA RESPONSABOLA DE L'UNITÀ ORGANISATIVA**  
- dott.ssa/*d.ra* Evelyn Bortolotti –  
**Firmato digitalmente/ *Con sotscrizion digitèla***